

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine/n Integrationsmanager/in (m/w/d)

(unbefristet, in Voll- oder Teilzeit möglich)



Zu den vielfältigen Aufgaben gehören:

- Beratung und Begleitung der Menschen mit Fluchthintergrund in ihrem Prozess der Integration
- Vermittlung in Integrations- und Unterstützungsangebote von Regeldiensten, Ehrenamtlichen und auch in Vereine vor Ort
- Erstellung, Auswertung, Überprüfung und Fortschreibung von individuellen Integrationsplänen zur Stärkung der Selbständigkeit der geflüchteten Personen
- Organisation und Aufnahme der Geflüchteten in zur Verfügung stehenden Wohnraum – auch Objektbesichtigungen – in Zusammenarbeit mit Integrationsbeauftragten und Ehrenamt
- Vernetzung mit anderen am Integrationsprozess beteiligten Institutionen, Kooperationspartnern und dem ehrenamtlichen Helferkreis
(Änderungen im Aufgabengebiet vorbehalten.)

Ihr Profil:

- Hochschulabschluss in einer tätigkeitsrelevanten Fachrichtung, z.B. Sozialberatung, Sozialpädagogik, interkulturelle Kommunikation oder
- abgeschlossene Berufsausbildung mit einschlägiger Erfahrung
- gute Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse wie arabisch oder französisch sind vorteilhaft
- Erfahrungen im Asylrecht und in der interkulturellen Arbeit wünschenswert
- Strukturierte, sorgfältige und selbständige Arbeitsweise Flexibilität, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick, Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- offener Umgang mit den Mitmenschen und ein sicheres Auftreten, auch in Konfliktsituationen

Wir bieten:

- Vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe
- Attraktives und interessantes Arbeitsumfeld
- Zielgerichtete Fort-/Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vorteilsprogramm für Mitarbeiter
- Unbefristete Teil- (> 50 %) oder Vollzeitstelle bis EG 10 TVöD
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt und betriebliche Zusatzversicherung

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen **bis zum 21.05.2024.**

Gemeindeverwaltung Frickenhausen
Haupt- und Ordnungsamt
Mittlere Straße 18
72636 Frickenhausen
bewerbung@frickenhausen.de

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Denis Janzen unter der Tel. 07022-9434270 oder per E-Mail (denis.janzen@frickenhausen.de) gerne zur Verfügung.

Gerne können Sie vorab Ihren zukünftigen Arbeitsplatz kennen lernen. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Informationen zu unserer Gemeinde erhalten Sie über unsere Internetseite www.frickenhausen.de